

FAKTURY I FAKTURY DO PARAGONÓW - WAŻNE !!!

I. Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej

W przypadku chęci otrzymania faktury do paragonu wystawionej na osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej należy zgłosić się do pokoju nr 213 przy ul. Strzeleckiej 7 („czarny budynek”) i okazać się oryginałem paragonu fiskalnego.

II. Osoby fizyczne (podmioty) prowadzące działalność gospodarczą

W przypadku chęci otrzymania faktury dla osoby/podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą należy:

- a) **w przypadku transakcji do kwoty 450 zł brutto** – przed dokonaniem zakupu poinformować o tym fakcie kasjera i podać nr NIP nabywcy. W tej sytuacji paragon fiskalny z numerem NIP nabywcy jest fakturą uproszczoną w rozumieniu przepisów VAT. Wystawienie faktury w tej formie wyklucza możliwość wystawienia faktury standardowej,
- b) **w przypadku transakcji powyżej kwoty 450 zł brutto** – przed dokonaniem zakupu poinformować o tym fakcie kasjera i podać nr NIP nabywcy. Z tak wystawionym paragonem z nr NIP nabywcy zgłosić się do pokoju nr 213 przy ul. Strzeleckiej 7 („czarny budynek”) i okazać się oryginałem paragonu fiskalnego z nr NIP nabywcy w celu otrzymania faktury standardowej,
- c) **niezależnie od kwoty transakcji** – zgłosić się przed zamiarem skorzystania z lodowiska do pokoju nr 213 przy ul. Strzeleckiej 7 („czarny budynek”) i podać nr NIP nabywcy w celu otrzymania standardowej faktury. W tej sytuacji transakcja nie jest ewidencjonowana paragonem fiskalnym.

Administracja MOSiR czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00.